

Points à savoir avant de présenter une demande :

- L'autorité pour délivrer des licences de loterie est établie à l'alinéa 207(1)b) du *Code criminel du Canada*, qui précise qu'une licence peut être délivrée à un organisme de charité ou à un organisme religieux si le produit de la loterie est utilisé à des fins caritatives ou religieuses.
- Il faut présenter la demande **au moins deux semaines avant la date à laquelle débute la publicité pour le bingo** ou à laquelle le bingo a lieu.
- **Le numéro de la licence doit être indiqué dans toutes les annonces publicitaires relatives au bingo.**
- Tous les organismes **qui soumettent une demande pour la première fois** doivent remplir un questionnaire visant à déterminer leur statut d'organisme de charité aux fins de la délivrance d'une licence. Pour obtenir un questionnaire, contactez la Direction de l'accréditation professionnelle et des affaires réglementaires.

Liste de vérification des documents à l'appui

- Copie de la motion autorisant la demande de licence de bingo
- Règles du jeu de bingo (y compris celles relatives aux joueurs hâtifs et au Bonanza)
- Tableau des parties et des lots offerts, y compris l'heure des tractes et de l'attribution des prix de présence
- Copie du contrat de location
- Formulaire de paiement
- Formulaire d'itinéraire de déplacement (s'il y a lieu)
- Garantie de paiement des lots requise si la valeur totale des lots de chaque bingo dépasse 5 000 \$

Des questions? Par courriel : charitablegaming@gov.yk.ca

Par téléphone : 867-667-5111 ou (sans frais au Yukon) 1-800-661-0408, poste 5111

Par télécopieur : 867-667-3609

Faites parvenir votre dossier de demande accompagné des droits exigés :

Par la poste : Direction de l'accréditation professionnelle et des affaires réglementaires, C-5
C.P. 2703, Whitehorse (Yukon) Y1A 2C6

Par messagerie ou Direction de l'accréditation professionnelle et des affaires réglementaires, C-5
en personne : 307, rue Black, Whitehorse (Yukon) Y1A 2N1

Cocher une seule case : Expédier la licence par la poste.
 Je passerai prendre la licence.

Confirmation de l'admissibilité

Nous avons rempli le questionnaire visant à déterminer l'admissibilité à une licence de loterie et la Direction de l'accréditation professionnelle et des affaires réglementaires a confirmé notre admissibilité à présenter une demande.

Renseignements sur l'organisme

Nom de l'organisme

Adresse	Code postal
---------	-------------

Votre organisme est-il inscrit et en règle auprès d'Entreprises, associations et coopératives? Oui Non

Renseignements bancaires – Toutes les recettes doivent être déposées dans le compte bancaire de l'organisme et toutes les sorties de fonds, y compris le paiement de toutes les dépenses, doivent être effectuées à partir de ce compte.

Institution financière	Numéro du compte bancaire
------------------------	---------------------------

Adresse de l'institution financière

Renseignements sur la personne désignée

Responsable de l'organisation du bingo. Toute correspondance ultérieure se fera avec cette personne.

Nom de famille	Prénom
----------------	--------

Courriel	Téléphone
----------	-----------

Adresse postale (si elle diffère de celle-ci-dessus)	Ville/Localité	Prov./Terr.	Code postal	Pays
--	----------------	-------------	-------------	------

Renseignements sur l'activité

Type de bingo	<input type="checkbox"/> Activité unique <input type="checkbox"/> Série d'activités. Nombre de bingos : _____ (joindre la liste des dates) <input type="checkbox"/> Mini-bingo géant ou bingo géant			
Date(s)				
Heures du début et de la fin de l'activité	de _____ heures à _____ heures			
Endroit				
Prix des cartes	Jeu de 6	\$	Cartes de joueurs hâtifs	\$
	Jeu de 9	\$	Cartes Bonanza	\$
	Jeu de 12	\$	Autres	\$
	Jeu de 15	\$	Autres	\$
Achat minimum requis?	<input type="checkbox"/> Oui. L'achat minimum est de _____		<input type="checkbox"/> Non	

Estimation des frais engagés pour tenir le bingo	Frais de location	\$
	Fournitures	\$
	Publicité	\$
	Coût des lots (parties régulières)	\$

Utilisation proposée des recettes de l'activité

Le produit du bingo doit être utilisé à des fins caritatives ou religieuses en vue de favoriser la mise en œuvre d'un programme ou d'une activité qui servira les intérêts de la collectivité dans son ensemble. Veuillez donner le plus de détails possible. Si les recettes du bingo sont utilisées pour financer un déplacement, vous devez joindre le formulaire d'itinéraire de déplacement dûment rempli.

Vous devez conserver toutes les pièces justificatives à des fins d'audit.

Remarque – Les recettes ne peuvent être utilisées pour des programmes financés par le gouvernement (subventions). S'il existe des conditions encadrant l'utilisation de ces subventions gouvernementales, veuillez fournir avec votre demande la documentation pertinente à ce sujet aux fins d'examen.

Signature et autorisation

Nous, les soussignés président et trésorier, déclarons que les renseignements et les documents fournis dans les présentes sont exacts, que nous avons été autorisés à faire cette demande au nom de l'organisme, et que nous autorisons l'inspecteur du registraire des loteries à examiner tous les documents liés à cette demande et à toute licence délivrée à cet égard, et à en faire des copies, y compris les registres de comptabilité remis à l'institution financière susmentionnée et à toute autre institution financière ou à tout endroit où de tels registres pourraient être conservés.

Président (en lettres détachées)

Signature

Téléphone

Courriel

Trésorier (en lettres détachées)

Signature

Téléphone

Courriel

Les renseignements personnels fournis dans le présent formulaire sont recueillis, utilisés et divulgués en conformité avec les paragraphes 29 a) et c) de la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée* et en vertu de la loi qui régit l'activité visée par la demande de licence. Ils seront utilisés aux fins d'application de ces lois et de leurs règlements connexes, et en vue de déterminer l'admissibilité à la licence et de maintenir à jour un registre public. Ils serviront également à des fins de recherche et de statistiques en ce qui a trait aux ressources humaines. Dans ce dernier cas, l'identité des personnes ne sera pas divulguée. Pour obtenir de plus amples renseignements sur la collecte de ces renseignements, veuillez contacter la Direction de l'accréditation professionnelle et des affaires réglementaires du ministère des Services aux collectivités, gouvernement du Yukon, par la poste : C.P. 2703, Whitehorse (Yukon) Y1A 2C6; par téléphone : 867-667-5111; par courriel : charitablegaming@gov.yk.ca.

Feuille de vérification – Cartes de partie régulière
Jeu de 12

Premier numéro		Dernier numéro		Nombre de cartes vendues	
Premier numéro		Dernier numéro		Nombre de cartes vendues	
Premier numéro		Dernier numéro		Nombre de cartes vendues	
OU Premier numéro des livrets : _____ – Dernier numéro des livrets : _____ = Nombre de cartes					

Jeu de 9

Premier numéro		Dernier numéro		Nombre de cartes vendues	
Premier numéro		Dernier numéro		Nombre de cartes vendues	
Premier numéro		Dernier numéro		Nombre de cartes vendues	
OU Premier numéro des livrets : _____ – Dernier numéro des livrets : _____ = Nombre de cartes					

Jeu de 6

Premier numéro		Dernier numéro		Nombre de cartes vendues	
Premier numéro		Dernier numéro		Nombre de cartes vendues	
Premier numéro		Dernier numéro		Nombre de cartes vendues	
OU Premier numéro des livrets : _____ – Dernier numéro des livrets : _____ = Nombre de cartes					

Jeu de 3

Premier numéro		Dernier numéro		Nombre de cartes vendues	
Premier numéro		Dernier numéro		Nombre de cartes vendues	
Premier numéro		Dernier numéro		Nombre de cartes vendues	
OU Premier numéro des livrets : _____ – Dernier numéro des livrets : _____ = Nombre de cartes					

Rapprochement – Cartes de partie régulière

Type de livret	Total de cartes vendues	Coût	Total des ventes
Jeu de 12		X \$ =	\$
Jeu de 9		X \$ =	\$
Jeu de 6		X \$ =	\$
Jeu de 15		X \$ =	\$
Jeu de 18		X \$ =	\$
Jeu de 21		X \$ =	\$
Autre : _____		X _____ \$ =	\$
		Total	\$

Feuille de vérification – Cartes Bonanza

Nombre total de billets : _____ moins nombre de cartes retournées : _____ = **Nombre total de billets vendus** _____

Couleur : _____

Nombre total de billets vendus : _____ x _____ \$ = **Montant total de la vente :** _____ \$

Montant total de la vente : _____ \$ x _____ \$ = Montant du lot : _____ \$

Montant total du lot : _____ \$ - _____ \$ = **Montant du 1^{er} lot :** _____ \$

PRIX DE CONSOLATION _____ \$ + LA PLUS MAUVAISE CARTE _____ \$

Feuille de vérification – Cartes de joueurs hâtifs

Joueur hâtif n° 1

Couleur : _____

Nombre total de cartes à vendre : _____

Premier numéro		Dernier numéro		Nombre de cartes vendues	
Premier numéro		Dernier numéro		Nombre de cartes vendues	
Premier numéro		Dernier numéro		Nombre de cartes vendues	

Nombre total de cartes vendues : _____

Nombre total de cartes vendues : _____ x _____ \$ = **Montant total de la vente : _____ \$**

Montant total de la vente : _____ \$ x _____ \$ = **Montant du lot :** _____ \$

Joueur hâtif n° 2

Couleur : _____

Nombre total de cartes à vendre : _____

Premier numéro		Dernier numéro		Nombre de cartes vendues	
Premier numéro		Dernier numéro		Nombre de cartes vendues	
Premier numéro		Dernier numéro		Nombre de cartes vendues	

Nombre total de cartes vendues : _____

Nombre total de cartes vendues : _____ x _____ \$ = **Montant total de la vente : _____ \$**

Montant total de la vente : _____ \$ x _____ \$ = **Montant du lot :** _____ \$